



ประกาศศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗

ที่ ๖ / ๒๕๖๘

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือก

จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานภายใต้โครงการของ กสอ. ด้านขับเคลื่อนตราสาร

.....

ด้วยศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไป จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานภายใต้โครงการของ กสอ. ด้านขับเคลื่อนตราสาร จำนวน ๑ อัตรา เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ณ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ ตำบลขามใหญ่ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และอัตราค่าจ้าง

จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน โครงการ ๑๓.๑ ค่าใช้จ่ายในการยกระดับธุรกิจ SME ด้วยการประยุกต์ใช้โมเดลเศรษฐกิจ BCG ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ด้านขับเคลื่อนตราสาร) จำนวน ๑ อัตรา ระยะเวลาการจ้าง ๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๒. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

หน้าที่รับผิดชอบหลัก

๒.๑ ขับเคลื่อนตราสารของศูนย์ฯเพื่อการติดต่อ ประสานงาน การปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ของศูนย์ฯ ทั้งในเขตพื้นที่จังหวัดที่รับผิดชอบ และนอกเขตจังหวัดที่รับผิดชอบ

๒.๒ ดูแลตรวจสอบความเรียบร้อย และให้การบำรุงรักษาขั้นพื้นฐานเบื้องต้น รวมถึงการรักษาความสะอาดตรียุทธศาสตร์ของศูนย์ฯ ให้สามารถนำออกใช้งานได้ตลอดเวลา

๒.๓ ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างที่ใช้อยู่ และที่จะออกใช้ในภายหน้าเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

๒.๔ ช่วยเหลืองานธุรการและ การปฏิบัติงานอื่นในหน้าที่ของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๕ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒ เพศชาย อายุระหว่าง ๒๕ - ๕๐ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้

๓.๑.๓ ต้องผ่านการรับราชการทหาร หรือพ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว หรือมีหลักฐานแสดงว่าไม่ต้องรับราชการทหาร

๓.๑.๔ มีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์รับจ้างหรือรถยนต์ส่วนบุคคลไม่น้อยกว่า ๕ ปี และยังไม่หมดอายุ

๓.๑.๕ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ครบถ้วนสมบูรณ์ ความประพฤติเรียบร้อย ไม่เป็นโรคต้องห้าม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิต ตาบอดสี โรคหัวใจ หรือโรคที่สังคมรังเกียจ (มีใบรับรองแพทย์)

๓.๑.๖ ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่คดีที่กระทำโดยประมาท หรือในความผิดลหุโทษ

๓.๑.๗ ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดใด ๆ

๓.๑.๘ รู้จักเส้นทางในพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์/สำนัก กรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และจังหวัดต่างๆ ในเส้นทางหลักเป็นอย่างดี

๓.๑.๙ มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี

๓.๑.๑๐ มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้า ได้ในกรณีรถยนต์เกิดเหตุขัดข้อง การดูแลบำรุงรักษา

๓.๑.๑๑ การแต่งกาย ตามแบบฟอร์มของผู้รับจ้าง หรือตามแบบที่ผู้ว่าจ้าง กำหนด

๓.๑.๑๒ ดูแลรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และรับผิดชอบรถยนต์ที่ใช้ปฏิบัติงาน ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานทุกวัน

๓.๑.๑๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำ หรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิด ความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถราชการทุกกรณี

๓.๑.๑๔ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ รับผิดชอบ

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๔.๑.๑ ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงานภูมิภาค ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ เลขที่ ๒๒๒ หมู่ ๒๔ ถนนคลังอาวุธ ตำบลขามใหญ่ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี โทรศัพท์ ๐๔๕ ๙๕๙ ๑๖๒ ต่อ ๓๗๖๐ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ

๔.๑.๒ สมัครทางไปรษณีย์ (EMS) สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครตาม คิวอาร์โค้ดด้านล่าง และกรอกใบสมัครพร้อมแนบหลักฐานตาม ข้อ ๕ ส่งถึง กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน ภูมิภาค(สมัครงาน) ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ เลขที่ ๒๒๒ หมู่ ๒๔ ถนนคลังอาวุธ ตำบลขามใหญ่ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๐๐๐ ประทับตราไปรษณีย์ปลายทาง (อำเภอเมือง อุบลราชธานี) ภายในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของผู้สมัครขอให้ส่งเอกสารไปรษณีย์ด่วน ที่สุด (EMS)

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๕.๒ ใบประกาศนียบัตรหรือใบรับรองการจบการศึกษาจากสถานการศึกษาที่แสดง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งหรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ ทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชนและใบสำคัญการสมรส(ถ้ามี) ใบทหาร กองเกิน (ส.ด. ๙) ใบเปลี่ยนชื่อ -นามสกุล(ถ้ามี) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๕.๔ ใบอนุญาต...

๕.๔ ใบอนุญาตขับขีรถยนต์รับจ้างหรือรถยนต์ส่วนบุคคลไม่น้อยกว่า ๕ ปี และยังไม่หมดอายุ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ ใบรับรองแพทย์(ฉบับจริง) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน ดังนี้ ความดันโลหิต ตาบอดสี โรคหัวใจ หรือโรคที่สังคมรังเกียจ ตามกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๑๖

ทั้งนี้ ผู้สมัครที่เอกสารไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนด จะไม่มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน

๖. วิธีการคัดเลือก

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ จะดำเนินการประเมิน ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ โดยวิธีสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน ทั้งนี้ พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน การสังเกตพฤติกรรม และอื่นๆ ตามความเหมาะสม

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ ชั้น ๑ และทางเพจ facebook : ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ อุบลราชธานี กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๘. วันที่คัดเลือก

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ จะดำเนินการสอบคัดเลือก ณ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ เลขที่ ๒๒๒ หมู่ ๒๔ ถนนคลังอาวุธ ตำบลขามใหญ่ อำเภอเมืองอุบลราชธานี ดังนี้

วัน เดือน ปี	เวลา	วิธีการประเมิน	คะแนนเต็ม	สถานที่สอบ
๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	สอบข้อเขียน	๑๐๐ คะแนน	ห้องประชุมผาแต้ม ชั้น ๒
	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบปฏิบัติ สอบสัมภาษณ์	๑๐๐ คะแนน	ห้องประชุม สามพันโบก ชั้น ๑

๙. ประกาศผลการคัดเลือก

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ ชั้น ๑ และทางเพจ facebook : ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ อุบลราชธานี กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายเจษฎา ถาวรศักดิ์)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗



ใบสมัครสอบ



ใบสมัครคัดเลือกจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงาน
ด้านขั้วรถยนต์ราชการ
ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 7 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

รูปถ่ายขนาด

1 นิ้ว

1. ข้อมูลส่วนตัว

คำนำหน้า..... ชื่อ นามสกุล

ที่อยู่ติดต่อได้

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....ID LINE

วัน/เดือน/ปีเกิด อายุปี สถานภาพสมรสสัญชาติ

เชื้อชาติ สถานภาพทางทหาร ☐ เกณฑ์ทหารแล้ว ☐ ยังไม่ได้เกณฑ์ทหาร ☐ ได้รับการยกเว้น

อาชีพปัจจุบัน

2. ข้อมูลการศึกษา

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/ วุฒิการศึกษา
ตั้งแต่	ถึง		

3. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่หน่วยงาน	ตำแหน่ง/หน้าที่	เงินเดือน/ ค่าจ้าง	สาเหตุที่ออก จากงาน
ตั้งแต่	ถึง				

4. ข้อมูลความสามารถพิเศษ (ถ้ามี เช่น ใช้คอมพิวเตอร์เป็น ใช้ google map เป็น เล่นไลน์ได้)

.....

.....

.....

.....

ท่านเคยมีประสบการณ์ในตำแหน่งพนักงานขับรถหรือไม่

☐ มี ☐ ไม่มี ☐ อื่นๆ.....

ท่านมีความรู้เรื่องเส้นทางในกรุงเทพและปริมณฑลมากเพียงใด

☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ อื่นๆ.....

ท่านสามารถปฏิบัติงานนอกเวลา หรือ นอกสถานที่ (ต่างจังหวัด) ได้หรือไม่

☐ ได้ ☐ ไม่ได้ ☐ อื่นๆ.....

ท่านเคยป่วยหนักและเป็นโรคติดต่ออย่างร้ายแรงมาก่อนหรือไม่

☐ เคย ☐ ไม่เคย ☐ อื่นๆ.....

ท่านเคยมีคดีอาญาหรือไม่

☐ เคย ☐ ไม่เคย ☐ อื่นๆ.....

5. กรณีฉุกเฉินบุคคลที่ติดต่อได้ ชื่อ - สกุล.....เกี่ยวข้องเป็น.....

ที่อยู่.....มือถือ.....

6. ได้แนบหลักฐานการสมัคร ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วพร้อมใบสมัคร รวม..... ฉบับ คือ

- | | |
|---|---|
| ☐ รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป | ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน |
| ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน | ☐ สำเนาคุณวุฒิการศึกษา |
| ☐ ใบรับรองแพทย์ | ☐ ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ |
| ☐ ใบทหารกองเกิน (ส.ด. ๙) | |
| ☐ หลักฐานอื่น ๆ | |

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้น รวมทั้งเอกสาร ข้อมูลประกอบการสมัคร เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สำหรับเจ้าหน้าที่

☐ หลักฐานครบถ้วน ☐ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร

(.....)

วันที่.....